

## REGOLAMENTO GENERALE

**1. TITOLO E OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE**

20<sup>A</sup> MOSTRA MERCATO DELL'ARTIGIANATO.

**2. LUOGO, DATA E ORARI**

La manifestazione avrà luogo presso la Scuola Elementare "E. De Amicis" di Acquaviva delle Fonti, in Piazza Di Vagno, dal 25 al 29 luglio 2007. L'orario di apertura al pubblico è dalle ore 18.30 alle 22.30 di tutti i giorni. Agli Espositori e ai loro collaboratori la permanenza negli stand è richiesta 30 minuti prima dell'apertura e la chiusura serale non può avvenire prima della chiusura al pubblico.

**3. ORGANIZZATORI**

La 20<sup>A</sup> Mostra Mercato Artigianato è organizzata dalla Sede Territoriale di Acquaviva delle Fonti della C.N.A. *Confederazione Nazionale dell'Artigianato*, Via Francesco Pepe n.59 - 70021 Acquaviva delle Fonti (Bari) - Tel.Fax 080769491 - Cell. 339.6030821 - e-mail: acquaviva@confidi.it.

**4. AMMISSIONE**

**A)** Sono ammesse ad esporre alla "20<sup>A</sup> Mostra Mercato Artigianato" le imprese artigiane regolarmente iscritte all'Albo delle Imprese Artigiane o al R.E.A. della C.C.I.A.A. che producono e commercializzano beni e servizi inclusi nelle Tabelle Merceologiche a norma di legge.

**B)** E' ammessa la partecipazione in forma collettiva (tramite Consorzi, Enti pubblici, ecc.) a condizione che le imprese partecipanti possano essere singolarmente individuate come ragione sociale e produzione di cui al punto 4.A.

**C)** E' altresì consentita la partecipazione tramite rappresentanti o agenti, a condizione che le imprese rappresentate possano essere singolarmente individuate come ragione sociale e produzione. I rappresentanti e agenti non potranno presentare merci all'infuori di quelle che si riferiscono alle imprese esplicitamente dichiarate all'atto dell'iscrizione. Essi dovranno, a richiesta degli organizzatori, comprovare la loro qualifica di rappresentante o agente esclusivo per l'Italia.

**D)** Sono ammesse ad esporre società di import-export (italiane e straniere) di prodotti artigianali.

**E)** Gli Organizzatori si riservano di ammettere ad esporre soggetti che, pur privi dei requisiti amministrativi richiesti, producono prodotti di proprio ingegno che sono assimilabili a prodotti artigianali.

**F)** Gli Organizzatori si riservano di ammettere a partecipare alla manifestazione soggetti, organizzazioni di volontariato che, senza fine di lucro, anche esponendo prodotti di produzione propria e artigianali, raccolgano fondi per le loro attività.

**G)** I *prodotti alimentari* potranno essere ammessi esclusivamente su autorizzazione degli Organizzatori. Agli Espositori di questa tipologia di prodotti è fatto obbligo di attenersi alle disposizioni del Comune di Acquaviva delle Fonti, di ottenere i necessari nullaosta da parte dell'Azienda Sanitaria Locale e di rispettare le norme particolari che verranno comunicate dagli Organizzatori.

**H)** Ogni richiedente di cui al punto 4.A dovrà comprovare l'appartenenza all'Albo delle Imprese fornendo, unitamente alla Domanda di Ammissione, un recente certificato di iscrizione oppure autocertificazione, ai sensi della legge n. 15 del 4.1.1968, della legge n. 127 del 15.1.1997 e del conseguente regolamento contenuto nel DPR n° 403 del 20.10.1998.

**I)** L'ammissione alla manifestazione e la conseguente assegnazione dello stand, a norma del successivo art. 10, avverrà compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi destinati alle presenze collettive, alle presenze regionali e alle varie presenze individuali. L'ordine cronologico di ricevimento delle Domande di Ammissione sarà adottato quale criterio prioritario di assegnazione degli spazi.

**L)** Gli Organizzatori si riservano il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora essi ritengano, a loro insindacabile giudizio e senza alcun obbligo di motivazione, che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno emergente, lucro cessante o di interesse. Le domande di ammissione alla manifestazione non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno pervenire agli Organizzatori **entro il 30 giugno 2007**. Oltre tale termine, le Domande di Ammissione saranno prese in considerazione solo compatibilmente alla disponibilità di spazio.

**5. ESPOSIZIONE PRODOTTI**

Tutti i prodotti presenti negli stand devono essere esclusivamente e obbligatoriamente di produzione artigianale e devono corrispondere alla descrizione indicata dagli espositori nella domanda di ammissione. Nel caso venga riscontrata l'esposizione di prodotti industriali, contraffatti o non rispondenti a quanto indicato nella domanda di ammissione, gli organizzatori si riservano di effettuare l'immediata chiusura dello stand, di trattenere la merce in attesa che gli siano corrisposte eventuali somme ancora dovute per l'occupazione dello stand, immagazzinaggio e altri oneri dovuti, di escludere l'espositore dalle successive edizioni della manifestazione.

Decorsi 15 giorni dalla fine della manifestazione, gli Organizzatori si riservano il diritto di vendere la merce trattenuta nelle forme previste dall'art. 2797 c.c.

Gli Organizzatori si riservano di tutelare i propri interessi dinanzi l'Autorità Giudiziaria competente per eventuale azione di risarcimento danni.

**6. VENDITA PRODOTTI**

Ai sensi delle leggi vigenti, durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. In questo caso, è fatto obbligo agli Espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (consegna di scontrino fiscale ovvero ricevuta fiscale o fattura), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta. Ogni Espositore dovrà obbligatoriamente esporre, in modo chiaramente visibile, il prezzo di ogni prodotto posto in vendita.

**7. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE**

Con la firma della Domanda di Ammissione, l'Espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve il presente Regolamento, il Regolamento Tecnico e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dagli Organizzatori nell'interesse generale della manifestazione.

In caso di inadempimento, gli Organizzatori si riservano anche il provvedimento di espulsione dell'Espositore. In tale eventualità, l'Espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo, ma dovrà corrispondere l'intero dovuto per la prenotazione dello spazio espositivo.

**8. QUOTE DI ISCRIZIONE, TERMINI DI PAGAMENTO, MANCATA ACCETTAZIONE**

L'iscrizione alla "20<sup>A</sup> Mostra Mercato Artigianato" avviene tramite la Domanda di Ammissione, debitamente compilata e firmata dal Titolare dell'Azienda espositrice o dal suo legale rappresentante oppure dal consorzio/ente in caso di partecipazioni collettive, e tramite il pagamento della quota d'iscrizione.

**A) Quote di iscrizione:**

- Stand espositivo all'interno della Mostra di 35 mq. circa (un'aula dell'edificio) € **280,00 + I.V.A.**;

- Stand espositivo all'interno della Mostra di 17 mq. circa (mezza aula dell'edificio) € **140,00 + I.V.A.**;

- Stand espositivo all'esterno delle aule di 10 mq. circa € **140,00 + I.V.A.**.

Gli organizzatori, pur tenendo conto delle richieste di stand espresse dagli espositori, si riservano di assegnare gli stessi compatibilmente con le disponibilità di spazi e con le esigenze tecniche e di organizzazione generale della manifestazione.

Il preallestimento di base dell'aula è composto da:

- cartello espositivo con riferimenti dell'Espositore;
- illuminazione interna ed esterna realizzata con plafoniere e faretto;
- prese elettriche (220 volt) e interruttori proporzionalmente allo stand assegnato;
- lucchetto ed occhielli per la chiusura dello stand.

**La quota di iscrizione comprende inoltre:**

- assistenza tecnica all'Espositore nel periodo di svolgimento della manifestazione e durante le fasi di allestimento e smobilizzazione degli stand;
- iscrizione nel catalogo ufficiale degli espositori della manifestazione;
- copie del catalogo ufficiale;
- inserimento nel catalogo ufficiale online degli espositori della manifestazione, consultabile su [www.3wcom.it/mostraaartigianato](http://www.3wcom.it/mostraaartigianato);
- utilizzo dell'impianto elevatore (montacarichi) per il trasporto delle merci al piano superiore;
- sorveglianza generale degli stand e prevenzione generale antincendio;
- assicurazione responsabilità civile verso terzi;
- imposta comunale sulla pubblicità e occupazione di suolo pubblico (v. art. 17);
- assolvimento dei diritti d'autore dovuti dagli Espositori. In questa copertura, tuttavia, non sono comprese le esibizioni musicali dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali), per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino.

**B) Modalità e termini di pagamento**

La Domanda di Ammissione, debitamente compilata e firmata dal Titolare o dal legale rappresentante, deve pervenire alla C.N.A. di Acquaviva delle Fonti **entro il 30 giugno 2007 e deve essere accompagnata dal pagamento della quota di iscrizione.**

I pagamenti devono essere effettuati in contanti, tramite assegno bancario intestato a "C.N.A. di Acquaviva delle Fonti" o bonifico bancario intestato a "C.N.A. di Acquaviva delle Fonti", Banca Popolare di Puglia e Basilicata (Filiale di Acquaviva delle Fonti); Coordinate bancarie: c/c 1150 - ABI 05385 - CAB 41300 - CIN I.

**Nella causale del pagamento deve essere obbligatoriamente indicata la manifestazione ("20<sup>A</sup> Mostra Mercato Artigianato"). Le Domande di Ammissione non accompagnate dal pagamento non saranno prese in considerazione.**

Gli Organizzatori si riservano di comunicare l'accettazione di Domande di Ammissione pervenute con importi incompleti.

L'eventuale disdetta di partecipazione che dovesse pervenire dopo il 30 giugno 2007 o non pervenire affatto, obbliga il proponente al pagamento dell'integrale canone di partecipazione.

Il pagamento degli anticipi e la conseguente emissione della relativa fattura non costituiscono accettazione della domanda di ammissione da parte degli Organizzatori.

In caso di mancata accettazione della Domanda sarà restituito l'intero importo versato dal richiedente.

**Il saldo della quota di iscrizione dovrà essere versato entro 15 giorni dal ricevimento della fattura e comunque entro il 30 giugno 2007; le fatture emesse dopo tale data dovranno essere pagate a vista.**

Tutti i pagamenti relativi al canone di partecipazione dovranno essere intestati esclusivamente alla C.N.A. di Acquaviva delle Fonti e dovranno riportare chiaramente la stessa ragione sociale indicata dall'Espositore sulla Domanda di Ammissione.

**N.B.: Tutti i servizi compresi nella quota di iscrizione (in particolare l'inclusione nel catalogo ufficiale) vengono garantiti esclusivamente nel caso in cui la Domanda di Ammissione pervenga agli organizzatori entro il termine indicato (30 giugno 2007).**

**9. DIMENSIONI DEGLI STAND**

La maglia espositiva della manifestazione non consente l'assegnazione di stand diversi da quelli indicate nel presente regolamento. Pertanto, gli stand delle dimensioni richieste dagli espositori verranno assegnati sino ad esaurimento, sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di ammissione accompagnate dal pagamento dell'acconto richiesto.

**10. ASSEGNAZIONE DEGLI STAND**

La notifica di assegnazione dello stand sarà valida solo per l'Espositore cui verrà intestata. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato. In caso di accertata infrazione, le merci introdotte e esposte abusivamente potranno essere rimosse a rischio e spese del titolare dello stand.

L'assegnazione degli stand viene effettuata dagli Organizzatori, tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, delle eventuali ripartizioni per settori geografici e merceologici e delle indicazioni espresse dal richiedente. Gli Organizzatori si riservano il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento dello stand in un primo tempo assegnato, oppure di variare la conformazione o modificarne le dimensioni qualora le circostanze lo richiedano.

**11. RINUNCIA**

In caso di rinuncia dell'Espositore entro il 30 giugno 2007, le quote indicate al punto 8.A del presente Regolamento, versate o ancora dovute, non saranno trattenute e/o richieste a titolo di indennizzo, a condizione che lo stand lasciato libero sia riassegnato ad un altro richiedente; in caso contrario, l'Espositore sarà tenuto al pagamento dell'intera quota.

La rinuncia successiva al 30 giugno 2007 autorizza gli organizzatori a trattenere le somme già versate e ad esigere le somme ancora dovute per il pagamento dell'intera quota di partecipazione.

**12. MANCATO O RITARDATO ARRIVO**

In caso l'Espositore - per qualsiasi motivo - non prenda possesso dello stand assegnatogli entro i termini stabiliti (ore 12 del 25 luglio 2007) o in caso si presenti a manifestazione iniziata, gli Organizzatori si riservano il diritto di disporre liberamente dello spazio non occupato.

Le quote versate o ancora dovute dall'Espositore per il pagamento dell'intera quota di partecipazione saranno trattenute e/o richieste a titolo di indennizzo e nulla potrà essere richiesto dall'Espositore a qualsiasi titolo o ragione. Gli Organizzatori si riservano inoltre il diritto di escludere l'Espositore inadempiente dalle successive edizioni della manifestazione.

### 13. SISTEMAZIONE E ALLESTIMENTO DEGLI STAND

Il materiale destinato alla esposizione deve pervenire nella Mostra completo di documentazione di accompagnamento, il giorno prima della data di apertura. Il trasporto è a carico del partecipante.

L'esposizione dei manufatti da presentare nei singoli stands è a cura dell'Espositore e sotto il controllo del Comitato responsabile della Mostra.

La pulizia giornaliera dello stand sarà curata dall'Espositore.

Lo sgombero dei posteggi deve avvenire entro il termine massimo di 2 giorni dalla chiusura della manifestazione. In caso di ritardo l'Organizzazione Mostra si riserva la facoltà di immagazzinare con spese a carico dell'Espositore e senza assumere responsabilità di sorta sia per danneggiamenti sia per eventuali ammanchi.

### 14. VIGILANZA DEGLI STAND

L'Organizzazione della Mostra Mercato Artigianato provvede a un servizio di vigilanza generale dei padiglioni. La custodia e la sorveglianza degli stand durante l'orario di apertura dei padiglioni compete ai rispettivi Espositori.

E' fatto obbligo pertanto agli Espositori che presentano oggetti facilmente asportabili di essere presenti nello stand puntualmente all'orario di apertura e di presidiare lo stand medesimo fino alla chiusura serale.

In particolare, i Signori Espositori dovranno:

- verificare giornalmente la funzionalità ed efficienza delle serrature dei lucchetti
- verificare la chiusura interna ed esterna delle vetrine
- garantire la presenza nello stand di proprio personale per tutta la durata della giornata espositiva

### 15. CATALOGO

Gli Organizzatori realizzeranno, senza responsabilità alcuna per errori e omissioni, il catalogo ufficiale degli espositori della manifestazione, che riporterà l'elenco delle aziende espositrici, la loro produzione e ogni informazione utile al pubblico per facilitare la visita alla manifestazione. Le informazioni pubblicate sul catalogo saranno tratte dalla Domanda di Ammissione allegata al presente Regolamento, da restituire alla Segreteria Organizzativa.

Il catalogo conterrà pagine pubblicitarie a pagamento. Gli Espositori interessati sono pregati di rivolgersi agli Organizzatori.

### 16. CATALOGO ONLINE

La Mostra Mercato Artigianato mette a disposizione dell'espositore uno spazio virtuale e utili strumenti per promuovere le aziende anche online, al fine di completare la presenza in fiera di tutti gli espositori. L'Espositore, con l'accettazione del presente Regolamento Generale, presta il proprio assenso alla resa del servizio e all'utilizzo dei propri dati.

È possibile anche la realizzazione, con il pagamento di € 50,00 + I.V.A., di un mini-sito personalizzato su richiesta dell'espositore, da pubblicare all'interno del sito ufficiale della Mostra.

### 17. IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

Ferme restando le normative di partecipazione, l'Espositore è tenuto a corrispondere al Comune di Acquaviva delle Fonti l'imposta prevista per quanto comunque considerato tassabile ai sensi del DPR 26.10.1972 n.639. A seguito degli accordi conclusi con il Comune di Acquaviva delle Fonti nell'interesse delle imprese espositrici, tale imposta è stabilita forfettariamente sulla base della superficie occupata dall'espositore all'esterno della manifestazione; allo scopo di evitare anche le onerose procedure che gli Espositori sarebbero tenuti a svolgere direttamente, tale imposta è inclusa nella quota di iscrizione che C.N.A. provvederà successivamente a versare al Comune di Acquaviva delle Fonti.

### 18. ASSICURAZIONI

#### A) Polizza - Beni degli Espositori

Gli Espositori hanno la facoltà di assicurare merci, macchinari, attrezzature e allestimenti portati nella Mostra Mercato Artigianato con una propria polizza "all-risks" (tutti i rischi). Nel caso in cui detti beni non siano coperti da alcun tipo di assicurazione, in nessun caso l'Espositore potrà indire un'azione di rivalsa nei confronti di terzi, ivi compresi la C.N.A. di Acquaviva delle Fonti, le società ad essa collegate ed i terzi comunque interessati all'organizzazione della manifestazione.

#### B) Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi

A questa assicurazione provvederà automaticamente la C.N.A. di Acquaviva delle Fonti per tutti gli Espositori e visitatori, facendoli rientrare con un'apposita convenzione nella propria polizza generale.

### 19. DANNI AGLI STAND

Gli stand devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna dagli Espositori.

Le spese di ripristino sono a carico degli Espositori, che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

E' assolutamente vietato manomettere, modificare o rimuovere le strutture di allestimento fornite dagli organizzatori. La non osservanza di queste disposizioni comporta per gli espositori inadempienti l'addebito di tutte le spese di ripristino delle strutture e l'eventuale esclusione dalle edizioni successive della manifestazione.

### 20. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E NORME SUPPLEMENTARI

Gli Organizzatori si riservano di stabilire – anche in deroga al presente Regolamento – norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'esposizione e i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente Regolamento e ne sono parte integrante: esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente Regolamento, gli Organizzatori si riservano anche il provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualità, l'Espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo. Si precisa che fanno parte integrante del presente Regolamento le "Avvertenze per gli espositori", che si intendono qui per integralmente trascritte e riportate.

### 21. DIVIETI E DIRITTO DI RITENZIONE

A) E' in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare sono tassativamente proibite:

- la cessione, totale o parziale, a terzi degli spazi assegnati;
- l'occupazione di spazi diversi o maggiori da quelli assegnati;

- la messa in azione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione degli Organizzatori;
- l'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella Domanda di Ammissione;
- la distribuzione di materiale informativo o pubblicitario e l'esposizione di manifesti all'esterno del proprio stand;
- ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno degli stand, ivi compresa quella ambulante nei corridoi. All'interno degli stand è consentito l'utilizzo di videoregistratori per la presentazione dei prodotti esposti, previa autorizzazione degli Organizzatori;
- l'esposizione, anche all'interno degli stand, di cartelli o manifesti riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, stampa di informazione o specializzata, salvo specifica autorizzazione scritta degli Organizzatori;
- riprese fotografiche e/o televisive e produzione di disegni all'interno dell'area espositiva senza apposita autorizzazione rilasciata dagli Organizzatori. Gli Organizzatori potranno fotografare gli esterni e particolari degli interni di qualsiasi stand e usare le relative riproduzioni, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa nei loro confronti;
- la permanenza negli stand durante le ore di chiusura;
- la raccolta delle firme, dichiarazioni e giudizi.
- l'accantonamento di materiali al di fuori del proprio posteggio e la sistemazione visibile di scatole o imballi vari;
- smontare i propri allestimenti prima della chiusura della Mostra;
- effettuare lavori nel posteggio durante l'orario di apertura al pubblico;
- introdurre animali anche al quinzaglio;
- fumare negli stands ed all'interno dell'edificio luogo della Mostra.

B) E' inoltre vietata la permanenza negli stand o nel quartiere espositivo di prodotti e/o materiali lasciati incustoditi oltre il periodo di disallestimento della Mostra. Scaduto tale termine (2 giorni dal termine della Mostra), gli Organizzatori si riservano il diritto di ritenere tali prodotti e/o materiali finché non saranno corrisposte le spese di custodia e tutte le somme eventualmente ancora dovute. Decorsi 15 giorni dalla fine della manifestazione, gli Organizzatori si riservano il diritto di vendere la merce trattenuta nelle forme previste dall'art. 2797 c.c.

C) In caso di mancato pagamento delle somme dovute quali quota di iscrizione, inserzioni e quanto altro, gli Organizzatori si riservano il diritto di trattenere i prodotti e/o materiali espositivi.

D) Inadempienze alle norme possono comportare l'immediata chiusura dello stand e l'esclusione dalle successive edizioni della manifestazione.

### 22. SICUREZZA

Gli Espositori sono responsabili del rispetto, all'interno del proprio stand, delle norme in materia di sicurezza (D.L. 626/94). Gli Espositori dovranno attenersi a tutte le norme in materia di sicurezza. L'inosservanza potrà comportare la chiusura immediata dello stand, nonché l'esclusione dalle edizioni successive della manifestazione.

Tutto il materiale da impiegare per l'allestimento (divisori, fondali, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, tende, controsoffitti, cielnature, ecc.), se non incombustibile, deve essere ignifugo all'origine o ignifugato a norma del Decreto del Ministero dell'Interno del 26/6/84 e successive modifiche e integrazioni.

### 23. ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE

Sono consentite, nell'ambito del proprio stand, le trasmissioni sonore, compreso l'uso di radioricevitori e di apparecchi televisivi, purché non arrechino disturbo.

### 24. SIAE

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41. Gli Organizzatori della Mostra Mercato Artigianato non rispondono in alcun caso di inosservanza di tale legge.

### 25. FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà degli Organizzatori, la data della Mostra potrà essere cambiata o addirittura la mostra soppressa. In quest'ultimo caso, gli Organizzatori, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartiranno tra gli Espositori, in proporzione alle somme dovute per la superficie sottoscritta, gli oneri residui nei limiti dell'anticipo cauzionale.

Somme eventualmente disponibili verranno restituite proporzionalmente agli aderenti. Le spese per impianti e/o installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli Espositori dovranno da questi essere integralmente rimborsate. La C.N.A. non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali maggiori danni che il singolo espositore abbia riportato e quindi nessuna azione potrà essere instaurata a tale titolo.

### 26. INFORMATIVA E CONSENSO ex D.Lgs 196/2003 - CODICE DELLA PRIVACY

I dati forniti dall'Espositore tramite la Domanda di Ammissione saranno trattati ai sensi del Codice della Privacy (D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 - G.U. 29/07/2003) sia in forma scritta, sia elettronica da personale incaricato, che potrà avere accesso ai soli dati necessari alla gestione delle attività del servizio richiesto. Potranno venire a conoscenza dei dati personali dell'Espositore gli incaricati di segreteria interni, commercializzazione di beni e servizi, incaricati della contabilità e fatturazione nonché gli incaricati della gestione e manutenzione dei sistemi di elaborazione. I dati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione a terzi, se non per i necessari adempimenti contrattuali, per le operazioni di natura amministrativa (fatturazione), statistica (in forma anonima), promozionale (catalogo e informazioni per il pubblico e la stampa) e marketing, o per obblighi di legge.

Con la sottoscrizione della Domanda di Ammissione l'Espositore autorizza gli Organizzatori a trattare i dati forniti per le finalità suddette.

Sono infine riconosciuti agli Espositori i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendolo le richieste al Titolare del trattamento: C.N.A. di Acquaviva delle Fonti – Via Francesco Pepe n.59 – 70021 Acquaviva delle Fonti (Ba) – Tel.Fax 080769491 – e-mail: [acquaviva@cofidi.it](mailto:acquaviva@cofidi.it).

### 27. FORO COMPETENTE E LEGISLAZIONE APPLICABILE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente il Foro di Acquaviva delle Fonti secondo la legge italiana. Si precisa che il testo ufficiale del Regolamento Generale è quello redatto in lingua italiana.